

Juridische Bijlage In Zicht Projectintake

De specifieke voorwaarden voor In Zicht Projectintake: scope, rollen, controles, compleetverklaring, oplevering en overdracht. Deze bijlage is bewust kort en verwijst voor al het overige naar de bestaande juridische documenten.

Versie 1.0 — nog vast te stellen · Opgemaakt op 2026-10-29 · <https://hetinfraloket.nl/projectintake-bijlage>

1. Aard en toepasselijkheid

Deze bijlage is van toepassing wanneer opdrachtgever In Zicht Projectintake afneemt. De toepasselijkheid volgt uit de gekozen propositie in de [modelovereenkomst In Zicht](#) (P1).

- In Zicht Projectintake is een zelfstandige, afgebakende dienst van Het infraloket (SaaS) B.V., in dit document verkort aangeduid als Het **infraloket**. Deze vennootschap is ook contractpartij wanneer Projectintake standalone wordt afgenomen.
- Projectintake omvat geen volledige In Zicht Platform-licentie. Toegang tot In Zicht Platform bestaat alleen als die afzonderlijk is afgenomen.
- Projectintake is zelfstandig afneembaar.
- Projectintake kan worden ingezet als voorfase van In Zicht Platform.
- Na overdracht kan het verdere projectproces worden voortgezet via In Zicht Platform óf via een medewerker, software of eigen werkwijze van de afnemende organisatie.

Projectintake is niet automatisch advies, procesbegeleiding of maatwerk. De [opdrachtvoorwaarden advies & maatwerk](#) gelden alleen voor zover zulke werkzaamheden afzonderlijk worden afgenomen.

2. Scope en dossier

Doel van Projectintake is een compleet, gecontroleerd en overdraagbaar dossier binnen de overeengekomen Projectintake-inrichting. De inrichting kan worden afgestemd op dossiervereisten, vragen, documenten, disciplines, controles, vrijgavevoorwaarden en opleverstructuur; de overeengekomen inrichting volgt uit de offerte.

Disciplines en toepassingsgebieden zijn niet beperkt tot een vaste lijst. Elektra, Water, Telecom, Warmte en Civiel zijn voorbeelden, geen begrenzing.

3. Functionele scope op hoofdlijnen

Projectintake omvat, voor zover ingericht, de volgende onderdelen:

- 1. Project aanmaken
- 2. Projectgegevens & scope
- 3. Disciplines
- 4. Fasering
- 5. Capaciteitsvraag — Piekvermogensformulier
- 6. Quicksan
- 7. Documentcontrole & Gap List
- 8. Conflict- & consistentiecontrole
- 9. Openstaande-puntenlijst
- 10. Gerichte bevestiging
- 11. Compleetheids- & vrijgavecontrole
- 12. Automatisch Outro/Opleverdocument
- 13. Overdracht richting organisatie

4. Rollen en procesgrens

Projectintake volgt deze keten:

Aanleverende partij → Projectintake → compleet en gecontroleerd dossier → Outro/Opleverdocument → overdracht → medewerker of software van afnemende organisatie gaat verder.

Ontbrekende intake-inhoud wordt tijdens Projectintake afgehandeld tussen de aanleverende partij en Projectintake. De ontvangende organisatie ontvangt het dossier pas na overdracht en is niet degene die tijdens Projectintake ontbrekende intake-inhoud afhandelt.

5. Afhankelijkheid van de aanleverende partij

De voortgang, compleetverklaring, vrijgave, oplevering en overdracht van de Projectintake zijn afhankelijk van de tijdige, volledige en juiste aanlevering van de gevraagde informatie, documenten, correcties en bevestigingen door de aanleverende partij. Zolang verplichte informatie of een verplicht openstaand punt ontbreekt, kan het dossier niet compleet worden verklaard en vindt geen vrijgave of overdracht plaats. Vertraging die hierdoor ontstaat, geldt niet als een tekortkoming van Het **Infraloket**.

6. Betekenis van compleet en van controles

Een dossier is compleet wanneer is voldaan aan alle voor de betreffende Projectintake ingestelde verplichte dossier- en vrijgavevoorwaarden.

Een status 'compleet', een positieve Quicksan, een consistentiecontrole of een vrijgave is geen zelfstandige technische, juridische, constructieve, planologische of andere vakinhoudelijke goedkeuring of garantie door Het **Infraloket**, tenzij zo'n controle uitdrukkelijk onderdeel van de opdracht is.

7. Gap List en openstaande punten

Verplichte openstaande punten op de Gap List of de openstaande-puntenlijst blokkeren de compleetverklaring en de vrijgave totdat ze zijn afgehandeld. De Gap List en de openstaande-puntenlijst dienen uitsluitend de Projectintake en zijn geen algemeen taakmanagementsysteem.

8. Oplevering en overdracht

Het Outro/Opleverdocument wordt onderdeel van het opleverdossier. De inhoudelijke Projectintake eindigt bij de overeengekomen oplevering en overdracht, behoudens aanvullende, schriftelijk overeengekomen dienstverlening.

9. Dossierbeschikbaarheid

Voor de beschikbaarheid van het dossier geldt de bestaande regeling in artikel 3c en 3d van de [algemene voorwaarden](#); deze bijlage voegt geen afwijkende termijn toe. Kort samengevat: het dossier is beschikbaar gedurende de overeenkomst, is tussentijds te downloaden en te exporteren, en blijft na de daadwerkelijke einddatum van de overeenkomst nog twaalf maanden raadpleegbaar, downloadbaar en exporteerbaar. De termijn start op de daadwerkelijke einddatum, niet op de opzegdatum. Daarna volgt verwijdering volgens de [verwerkersovereenkomst](#). Gebruik van deze regeling maakt Projectintake geen In Zicht Platform-licentie.

10. Verwijzingen naar de overige documenten

Wat hieronder staat, regelt deze bijlage niet zelf:

- persoonsgegevens: [verwerkersovereenkomst](#);
- beveiliging: [beveiligingsbijlage](#);
- support en beschikbaarheid: [Service Level Agreement \(SLA\)](#), voor zover toepasselijk;
- aansprakelijkheid: [algemene voorwaarden](#) en [NLdigital Voorwaarden 2025](#);
- dossierbeschikbaarheid en export: algemene voorwaarden, artikel 3c en 3d;
- algemene definities: [begrippenlijst](#);
- afzonderlijk advies, begeleiding of maatwerk: [opdrachtvoorwaarden advies & maatwerk](#), uitsluitend indien afzonderlijk afgenomen.

Rangorde en aanvaarding volgen uit artikel 7 van de [modelovereenkomst In Zicht](#). Deze bijlage wordt niet afzonderlijk ondertekend.